

Část I. Základní charakteristika školy

Název právnické osoby

vykonávající činnost školy (dále jen škola) dle platného rozhodnutí:

Základní škola Rajhradice, okres Brno-venkov, příspěvková organizace

Identifikátor zařízení: 600 110 907
IČO: 494 597 59
Adresa: Hlavní 36, Rajhradice, 664 61 Rajhrad
Tel: 774 066 461
Skype: zsrjhradice
Web: www.zsrjhradice.cz
Datová schránka: s49mrxn
Email: zsrjhradice@gmail.com
Ředitelka školy: Mgr. Blanka Přišřová

Zřizovatel školy: Obec Rajhradice
Právní forma: obec
IČO: 00 488 291
Adresa: Krátká 379, Rajhradice 664 61 Rajhrad
Starosta obce: Luboš Přichystal

Druhy a typy škol, které škola sdružuje:

1. Základní škola IZO: 102 179 549
2. Školní družina IZO: 118 300 491

Charakteristika školy:

Základní škola je právním subjektem od 1. 1. 1996 i se školní družinou.

Školská rada

je zřízena dle § 167 zákona č. 561/2004 Sb., o předškolním, základním, středním, vyšším odborném a jiném vzdělávání (školský zákon) ve znění pozdějších předpisů.

ZÁKLADNÍ ŠKOLA

Kapacita školy: 100 žáků
Provoz školy: 7,25 – 12,55 hod
Vzdělávací program: Školní vzdělávací program pro základní vzdělávání
Počet tříd: 5
Počet žáků k 1. 9. 2019: 91
Počet žáků k 31. 8. 2020: 90

ŠKOLNÍ DRUŽINA

<u>Kapacita družiny:</u>	56 žáků
<u>Provoz družiny:</u>	12,00hod – 16,00 hod
<u>Vzdělávací program:</u>	Školní vzdělávací program pro zájmové vzdělávání
<u>Počet oddělení:</u>	2
<u>Počet žáků k 1. 9. 2019:</u>	56
<u>Počet žáků k 31. 8. 2020:</u>	56

Část II. Údaje o pracovnících školy – rámcový popis k 31. 8. 2020

I. Pedagogičtí pracovníci

	Fyzický počet	Výše úvazků
učitelé	7	5,50
asistenti pedagoga	3	1,50
vychovatelé	2	1,59
celkový počet pracovníků	9	8,59

II. Nepedagogičtí pracovníci

	Fyzický počet	Výše úvazku
provozní pracovníci	2	1,00
školní asistent	0	0,00
celkový počet pracovníků	2	1,00

III. Věkové složení pracovníků školy

Věk	Pg pracovníci		Nepg pracovníci	
	muži	ženy	muži	ženy
do 35 let	0	3	0	0
35 – 50 let	0	2	0	0
nad 50 let	0	3	0	2
pracující důchodci nepobírající důchod	0	0	0	0
pracující důchodci pobírající důchod	0	0	0	0
mateřská // rodičovská dovolená	0	1	0	0
celkem	0	9	0	2

IV. Údaje o dalším vzdělávání pedagogických pracovníků včetně řídicích pracovníků školy

Typ kurzu	Zúčastnění pracovníci
Kolokvium ředitelů	Mgr. Blanka Prišřová
Formativní hodnocení žáků ve výuce	Mgr. Blanka Prišřová
Hudba do škol – projekt České Filharmonie	Mgr. Andrea Schmid
English Pronunciation aneb výslovnost je třeba pěstovat	Bc. Michaela Bartušová

Metodický materiál ve školní družině	Bc. Blanka Prišťová, Šárka Celnarová
Efektivní komunikace aneb jak se správně ptát	Pavla Škrabalová
Jak pracovat s metodikou dopravní výchovy pro ZŠ	Šárka Celnarová
FKSP – tvorba a správné použití pro rok 2020	Šárka Celnarová

Část III. Výsledky správního řízení

Rozhodnutí ředitele školy zákon č. 561/2004 Sb. – školský zákon o přijímacím řízení, zápisu k povinné školní docházce a následném přijetí do školy		Počet	Počet odvolání
§ 37 odst. 1	odklad školní docházky	4	0
§ 46 odst. 1	přijetí žáka k základnímu vzdělávání	18	0
§ 49 odst. 1	přestup žáka	0	0
Další rozhodnutí ředitele školy - mimo zákon č. 561/2004 Sb. – školský zákon		Počet	Počet odvolání
§ 18	povolení individuálního vzdělávacího plánu	7	0

Část III. Výsledky výchovy a vzdělávání

I. Celkové hodnocení a klasifikace žáků na konci školního roku

Ročník	Počet žáků	Prospělo s vyznamenáním	Prospělo	Neprospělo a opakuje	Neprospělo a postupuje	Nehodnoceno	Průměr
1.	16	16	0	0	0	0	1,00
2.	19	18	1	0	0	0	1,14
3.	18	16	2	0	0	0	1,11
4.	21	16	5	0	0	0	1,27
5.	16	13	3	0	0	0	1,27
celkem	90	73	11	0	0	0	1,158

Hodnocení v jednotlivých předmětech

(uvedeny výsledky za obě pololetí školního roku pro možnost porovnání)

1. ročník	Počet známek 1		Počet známek 2		Počet známek 3		Průměr	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
Český jazyk	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Anglický jazyk	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Prvouka	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Matematika	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Hudební výchova	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Tvořivé činnosti	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Tělesná výchova	16	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Celkem							1,00	1,00

2. ročník	Počet známek 1		Počet známek 2		Počet známek 3		Průměr	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
Český jazyk	11	13	7	6	1	0	1,37	1,42
Anglický jazyk	18	19	1	0	0	0	1,05	1,00
Prvouka	13	15	6	4	0	0	1,32	1,21
Matematika	10	12	9	7	0	0	1,47	1,37
Hudební výchova	19	19	0	0	0	0	1,00	1,00
Tvořivé činnosti	19	19	0	0	0	0	1,00	1,00
Tělesná výchova	19	19	0	0	0	0	1,00	1,00
Celkem							1,17	1,14

3. ročník	Počet známek 1		Počet známek 2		Počet známek 3		Průměr	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
Český jazyk	9	13	7	3	2	2	1,61	1,39
Anglický jazyk	14	16	4	2	0	0	1,22	1,11
Prvouka	11	17	6	0	1	1	1,44	1,11
Matematika	12	14	5	3	1	1	1,39	1,28
Hudební výchova	18	18	0	0	0	0	1,00	1,00
Tvořivé činnosti	18	18	0	0	0	0	1,00	1,00
Tělesná výchova	18	18	0	0	0	0	1,00	1,00
Práce s počítačem	18	18	0	0	0	0	1,00	1,00
Celkem							1,21	1,11

4. ročník	Počet známek 1		Počet známek 2		Počet známek 3		Průměr	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
Český jazyk	10	9	8	10	3	2	1,67	1,67
Anglický jazyk	14	15	4	4	3	2	1,48	1,38
Prvouka	13	14	4	5	4	2	1,52	1,43
Matematika	13	13	5	7	3	1	1,57	1,43
Hudební výchova	21	21	0	0	0	0	1,00	1,00
Tvořivé činnosti	21	21	0	0	0	0	1,00	1,00
Tělesná výchova	21	21	0	0	0	0	1,00	1,00
Celkem							1,32	1,27

5. ročník	Počet známek 1		Počet známek 2		Počet známek 3		Průměr	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
Český jazyk	6	6	8	9	3	1	1,82	1,69
Anglický jazyk	9	9	8	7	0	0	1,47	1,44
Prvouka	9	13	8	3	0	0	1,47	1,19
Matematika	6	7	9	9	2	0	1,76	1,56
Hudební výchova	17	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Tvořivé činnosti	17	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Tělesná výchova	17	16	0	0	0	0	1,00	1,00
Celkem							1,36	1,27

Průměr v některých předmětech	Český jazyk		Matematika		Anglický jazyk		Prvouka	
	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.	1.pol.	2.pol.
1. ročník	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00	1,00
2. ročník	1,37	1,42	1,47	1,37	1,05	1,00	1,32	1,21
3. ročník	1,61	1,39	1,39	1,28	1,22	1,11	1,44	1,11
4. ročník	1,67	1,67	1,57	1,43	1,48	1,38	1,52	1,43
5. ročník	1,82	1,69	1,76	1,56	1,47	1,44	1,47	1,19
Celkem	1,49	1,43	1,44	1,33	1,25	1,19	1,35	1,19*

* největší zlepšení prospěchu / ** největší zhoršení prospěchu

Údaje o přijímacím řízení na osmileté gymnázium

počet uchazečů	6
počet přijatých	1

II. Další výsledky vzdělávání zjišťované formou testování žáků prováděné jinými subjekty

Testování žáků neproběhlo žádné.

III. Výchovní opatření

Ročník	Počet žáků	Pochvala třídního učitele		Pochvala ředitele školy		Knižní odměna
		ústní	písemná	ústní	písemná	
1. ročník	16	0	0	0	0	0
2. ročník	19	0	0	0	0	0
3. ročník	18	2	0	0	0	0
4. ročník	21	0	2	0	0	0
5. ročník	16	0	0	0	0	0
celkem	90	2	2	0	0	0

Ročník	Počet žáků	Napomenutí třídního učitele	Důtka		Snížený stupeň z chování
			třídního učitele	ředitele školy	
1. ročník	16	0	0	0	0
2. ročník	19	1	0	0	0
3. ročník	18	1	0	0	0
4. ročník	21	1	0	0	0
5. ročník	16	0	0	0	0
celkem	90	3	0	0	0

IV. Absence žáků

Ročník	Počet žáků	Počet hodin				Průměr hodin na žáka	
		omluvených		neomluvených		1. pol.	2. pol.
		1. pol.	2. pol.	1. pol.	2. pol.		
1.	16	626	178	0	0	39,13	9,37
2.	19	646	252	0	0	34,00	13,26
3.	18	378	216	0	0	21,00	12,17
4.	21	767	269	0	0	36,52	12,81
5.	16	916	190	0	0	53,88	11,88
celkem	90	3 333	1 105	0	0	36,63	12,28

* největší/**nejmenší počet omluvených hodin

Část IV. Údaje o výsledcích inspekce

V letošním školním roce nebyla provedena kontrola ČŠI.

Část V. Základní údaje o hospodaření školy za rok 2019

I. Státní rozpočet

Výnosy celkem	6 922 382,72
ÚZ 33 063- OPVVV 16022	123 553,10
ÚZ 33 076	58 758,62
ÚZ 33 353	6 740 071,00
Náklady celkem	
Z toho:	123 553,10
ÚZ 33 063	
ostatní služby	12 227,79
mzdové náklady	82 029,00
zákonné sociální pojištění	27 318,25
jiné sociální pojištění – Kooperativa	337,48
zákonné sociální náklady – FKSP	1 640,58
ÚZ 33 076	58 758,62
mzdové náklady	43 268,00
zákonné sociální pojištění	14 625,26
zákonné sociální náklady – FKSP	865,36
ÚZ 33 353	6 740 071,00
učebnice, školní potřeby	71 751,51
další vzdělávání + plavání	25 730,00
mzdové náklady	4 838 898,00

náhrada mzdy – pracovní neschopnost	32 015,00
zákonné zdravotní pojištění	435 091,20
zákonné sociální pojištění	1 203 439,29
jiné sociální pojištění – Kooperativa	19 287,74
FKSP	97 418,26
náklady z DDNM	16 440,00
Hospodářský výsledek	0,00

II. Obecní rozpočet

Výnosy celkem	691 930,00
Z toho: školné	131 930,00
čerpání odměn FKSP	10 000,00
dotace zřizovatel	550 000,00
Náklady celkem	545 662,53
Z toho: spotřeba materiálu	165 659,21
spotřeba energie	129 154,00
opravy a udržování	10 818,00
ostatní služby	158 426,25
mzdové náklady	11 500,00
zákonné sociální pojištění, zákonné a jiné sociální náklady	4 740,07
pojištění	22 415,00
náklady z DDHM	42 950,00
Hospodářský výsledek	146 267,47

III. Hospodaření s fondy

Fond FKSP	
Stav k 1. 1. 2019	177 225,57
Tvorba	99 924,20
Čerpání	50 950,00
Zůstatek k 31. 12. 2019	226 199,77
Fond odměn	
Stav k 1. 1. 2019	8 000,00
Výnosy	0,00
Stav k 31. 12. 2019	8 000,00
Fond rezervní	
Stav k 1. 1. 2019	361 131,45
Výnosy	82 737,80
Stav k 31. 12. 2019	443 869,25

Část VI. Aktivity a prezentace školy

I. Školní aktivity

I v letošním školním roce zůstala škola zapojena do projektů: „Školní mléko“, „Ovoce do škol“.

II. Mimoškolní aktivity

Akce školy v průběhu vyučování

- Mikulášská nadílka,
- podpora čtenářství – knihovna – 240 výpůjček, aktivní čtenáři obdrželi knihu,
- žáci 2. ročníku se zúčastnili vzdělávacího programu „Výchova dětí v oblasti požární ochrany a ochrany obyvatelstva“ v rámci kterého navštívili HZS v Brně,
- žáci 4. ročníku navštívili brněnské planetárium, kde si oživilí poznatky z prvouky o vesmíru.

Akce školy v průběhu odpoledne

- za účasti rodičů: dýňování, přání Ježíškovi, vánoční dílny pro rodiče s dětmi,
- pro budoucí žáky školy: edukativně stimulační skupina.

Sběrové aktivity:

- zapojení do „Soutěže s panem Popelou“ organizované firmou FCC Environment ve sběru starého papíru, kde jsme se umístili v regionu Jižní Morava na 23. místě s \emptyset 59,34 kg na žáka. Celkem naši žáci nasbírali 5 400 kg. Celkový počet zúčastněných škol činil 112. Vyhodnotili jsme nejlepší školní sběrače, kteří obdrželi knižní odměnu.

Část VII. Hodnocení prevence patologických jevů

Cílem prevence na naší škole bylo udržet spolupráci s rodiči na dosavadní úrovni, zapojit nově příchozí. Dále pak podpora pozitivního vztahu ke škole, rozvoj sociálních dovedností žáků, jejich příprava na vstup do větší, popř. jiné školy. Nedílnou součástí prevence byla podpora zdravého životního stylu v rámci velkého množství volnočasových aktivit (pro žáky a jejich rodiče). Stanovené cíle byly průběžně naplňovány bez obtíží.

Část IX. Evaluace školy

I. SWOT analýza - učitelé

1. Silné stránky školy:

- individuální přístup k žákům, práce se žáky se SVP,
- spolupráce s PPP Lomená (návštěvy ve výuce a konzultace při problémech),
- vstřícnost pracovníků vůči všem žákům, rodičům i jiným subjektům,
- dobré klima ve třídách,
- otevřená spolupráce se zřizovatelem se zachováním maximální podpory.

2. Slabé stránky školy:

- nedostatečné prostory – absence tělocvičny a šaten, malý prostor jedné učebny a ŠD,
- stravování žáků mimo budovu školy,
- nedostačující aprobovanost pedagogických pracovníků.

3. Příležitosti školy:

- využití potenciálu pracovníků školy k zaměření se na distanční výuku (použit i při dlouhodobé absenci žáka),
- zřídit pozici speciálního pedagoga,
- přesun do budovy nové s vytvořením nadstandardních vzdělávacích i pracovních podmínek.

4. Ohrožení školy:

- špatný stav budovy,
- postavení učitele ve společnosti.

Část X. Zhodnocení a závěr

Letošní školní rok bude zcela jistě nezapomenutelným. Domnívám se, že škola jakou jsme znali doposud, bude v následujícím období ovlivněna zdravotním rizikem, které zasáhlo celou společnost. Celosvětová pandemie viru COVID-19 natolik zasáhla naši republiku, že v průběhu března byla v rámci mimořádných opatření zakázána osobní přítomnost žáků ve škole a celý výchovně vzdělávací proces se přesunul do tzv. distanční výuky. Tento způsob práce byl pro všechny zúčastněné strany natolik náročný, že zvládnutí dokončení ročníku bylo realizováno s maximálním úsilím všech stran.

Vytýčené ročníkové výstupy byly ve druhém pololetí eliminovány na únosnou míru (spíše v rovině opakování, procvičování, upevňování), kterou bylo možné v rámci distanční výuky zvládnout, a nové neprobrané učivo bude přesunuto do ročníku následujícího. Žáci 5. ročníku zvládli všechny vytýčené výstupy bez jakéhokoli omezení – distanční výuka v rámci videokonferencí a chatu ve webové aplikaci Skype byla efektivní a plnohodnotná k výuce prezenční. Zde si dovoluji ocenit práci paní učitelky Fraňkové a přístup všech žáků 5. ročníku. Také výuka anglického jazyka pod vedením paní učitelky Bartušové probíhala intenzivně – individuální videohodiny byly vysoce efektivní. Zde se ukázalo, že je nutné s IT technikou pracovat co nejdříve a zařazení předmětu práce s počítačem již do 3. ročníku bylo správné rozhodnutí pracovníků školy při zpracování učebního plánu školního vzdělávacího programu.

Nejnáročnější byla práce s žáky 1. ročníku, kde bylo nutné zachovat kontakt a pokračovat v osvojování si jednotlivých dovedností. Paní učitelka Schmid jako elementaristka zvládla tento způsob práce také příkladně. Výuka tzv. na dálku se dala zvládnout i bez použití IT techniky – tento způsob zvládla paní učitelka Škrabalová se svojí asistentkou – s dětmi udržely kontakt rozvozem připravené týdenní práce.

I přes nelehkou školní práci v domácích podmínkách se podařilo uspět uchazeči o přijetí na víceleté gymnázium – gratulujeme.

Naplánované aktivity realizované v prvním pololetí proběhly bez obtíží. Ve druhém pololetí byly zrušeny. Práce s budoucími prvňáky v rámci edukativně stimulačních skupin byla v polovině činnosti také ukončena a rodičům byla nabídnuta možnost dokončit aktivity v domácím prostředí.

Na jaře tohoto roku započala výstavba budovy nové školy. Jsme v očekávání přesunu činnosti na nové pracoviště, kde budou mít žáci zcela jistě moderní víceúčelové prostředí pro svůj rozvoj.

Jelikož je škola živým subjektem, tak i v letošním roce nastala obměna zaměstnanců. Od února se vystřídaly třídní učitelky ve 3. ročníku a dvě paní učitelky odešly na mateřskou dovolenou (leden, červenec).

I přes veškeré peripetie, které bylo nutné zvládnout, jsem přesvědčena, že školní rok zvládly všechny zainteresované strany velmi dobře. Je jisté, že příští školní rok bude celou situací ovlivněn, ale určitě učiníme maximum pro jeho zvládnutí. Děkuji všem pracovníkům za odvedenou práci, za maximální nasazení v tak nestandardní situaci a velký dík patří i rodičům a jejich dětem za zvládnutí domácí výuky.

V Rajhradcích 24. srpna 2020

.....
Mgr. Blanka Prišťová, ředitelka školy

Školská rada projednala a schválila dne:

Podpisy členů školské rady:

.....

Pedagogická rada projednala a schválila dne:

Podpisy členů pedagogické rady:

.....

.....

.....

.....

.....

.....